

# (必須)2021 年度教育実習の 事前手続きについて

(※所属学部・研究科の主たる校地でのみの受付になります)

教育実習に関わる書類の交付・受付及び諸費用の納入手続きを以下の期間に行います。事前に自身で準備する書類があります。2021 年度に「教育実習」を登録する学生はなるべく早く事前準備書類を用意し、手続き会場にて諸費用の納入手続き及びその他の手続きをして下さい。

## 【関係書類交付・受付】

※所属学部・研究科の主たる校地でのみの受付になります。

(例) 文学部の学生は今出川校地で、理工学部の学生は京田辺校地のみで受付

日時 3月30日(火)、31日(水)

9:30~11:00、13:00~17:00

※例年、証明書発行機の利用が混みあいます。諸費用を納入できるように、時間には余裕をもって来てください。

場所 今出川校地：良心館地下1番教室  
京田辺校地：知真館1号館332番教室

## 【注意事項】

- ・今回手続きができるのは、2020年度までに教育実習依頼の手続きを行った学生のみです。
  - ・この手続きを期限内に行わなかった学生は教育実習に参加することが出来ません。
- やむを得ない事情で手続きに来れない場合は、3月29日(月)17:00までに免許資格課程センター事務室まで相談してください。

## 【手続きに必要なもの】

※必ず持参して下さい※

1. 学生証
2. 印鑑・ボールペン（フリクション等不可）
3. 事前準備書類 2点

以下 2 点の書類は免許資格課程センターHP からダウンロードし、記入の上、当日持参してください。

①教育実習生カード（実習校へ提出する書類）

②2021 年度教育実習生名簿（大学実習関係科目担当教員へ提出する書類）

※手続き当日までに記入例を確認し、漏れがないように注意して記入してください。記入できない箇所（実習校が未定の場合等）は空欄のまま手続き会場に持参してください。

※全て A4 サイズで片面印刷してください。

### 4. 教育実習委託費（実習費用）

当日は実習委託費を支払う必要があります。忘れずに実習委託費を持参してください。

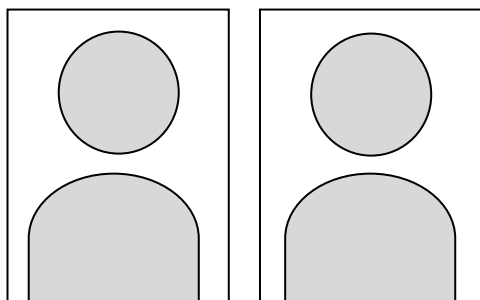
参考）3 週間実習 20,000 円／2 週間実習 15,000 円程度

※実習校や実習期間より異なります。書類交付時に自身の教育実習委託費を確認してください。

### 5. 学研災保険料、付帯賠償保険料（科目等履修生のみ）

※保険料は 1,300 円程度です。学部により金額は異なるため、書類交付時に自身の保険料を確認してください。

### 6. 証明写真 2 枚



※正面（上半身）、無帽、無背景

※スーツ着用のこと

（縦 4×横 3 cm）

※①教育実習生カード及び

②2021 年度教育実習生名簿に貼付